

Јавна Општинска Установа за деца Детска Градинка "Снежана"

Institucioni Publik Komunal Kopshti për Fëmijë "Snezhana"

ул. „Дон Кенеди“ бр. 1 Скопје | rr. "Xhon Kenedi" nr. 1

Тел/Tel: 02/2 622-454 | факс/faks: 02/2 618-431

gradinkasnezana@gmail.com, gradinkasnezana.mk

Бр./Nr. 0202- 284/2 од / prej 10.04.2023 година

Врз основа на член 116 став (11), и член 191 став (2) од Законот за Заштита на децата (Сл. весник на РМ 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18, 104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/11, 150/22 и 236/22) и член 26 став (1) алинеја 19 од Статутот на ЈОУДГ „СНЕЖАНА“ 0101-228 од 13.12.2019 година Управниот Одбор на ЈОУДГ „СНЕЖАНА на седницата одржана на ден 10.04.2022 година донесе:

Në bazë të nenit 116 paragrafi 11, dhe neni 191 paragrafi (2) të Ligjit për mbrojtjen e fëmijëve (Gazeta Zyrtare e R. M 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25 /15, 150/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18, 104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/11, 150/22 dhe 236/22) dhe nenit 26 paragrafi (1) alineja 19 të Statutit të IKPKF "SNEZHANA" në seancën e mbajtur më 10.04.2022 ka miratuar:

Предлог Одлука

Propozim VENDIM

за зголемување на износот на надоместокот на трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите

për rritjen e shumës së kompensimit për shpenzimet e qëndrimit të fëmijëve që bie barrë e prindërve

Член 1

Neni 1

Се зголемува износот на надоместокот на трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите од сегашните 1.490 ден. на 2.200 ден.

Masa e kompensimit për shpenzimet e qëndrimit të fëmijëve, që bie barrë e prindërve, rritet nga shuma e deritashme 1490 në 2.200 den.

Член 2

Neni 2

Децата кои посетуваат градинка, а живеат со самохрани родители (со еден жив родител) се ослободуваат во целост од плаќање на надоместокот на трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите.

Fëmijët që vizitojnë kopshtin dhe jetojnë me prindër vetëushqyes (me një prind të gjallë) përjashtohen plotësisht nga pagesa e kompensimit për shpenzimet e qëndrimit të fëmijëve, që bie barrë e prindërve.

Член 3

Neni 3

По донесувањето на Одлука од страна на Советот на Општина Чаир Управниот Одбор на ЈОУДГ СНЕЖАНА во рок 15 дена ќе донесе Правилник со кој поблиску ќе ги уврди мерилата, критериумите и начинот на пресметката на надоместокот – цена на услугите кои паѓаат на товар на родителите.

Pas miratimit të Vendimit nga Këshilli i Komunës së Çairit, Këshilli drejtues i IKPKF „ SNEZHANA,, në afat prej 15 ditësh do të miratojë një Rregullore, e cila do të përcaktojë më afër kriteret, kriteret dhe mënyrën e llogaritjes së kompensimit - çmimin e shërbimeve që bie barrë nga prindërit

Член 4

Neni 4

Предлог одлуката стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе почне да се применува од месец јуни 2023 со Одлука на Советот на Општина Чаир.

Vendimi i propozuar hyn në fuqi në ditën e miratimit dhe do të fillojë të zbatohet nga muaji qershor i vitit 2023 me Vendim të Këshillit të Komunës së Çairit.

Согласно Извадокот од Нацрт-записнокот на осумдесет и осмата седница на Владата на РС Македонија одржана на 9 октомври 2022 година број 41-8940/2 се дава препорака на советите на општините да се разгледа можноста за зголемување на надоместокот за престој на деца во детските градинки.

Последната промена на износот на надоместокот е од 2004 година каде што со донесување на Правилник за измена на правилникот за утврдување на цените на услугите што ги дава јавната установа за деца – детска градинка износот на надоместокот на трошоците за престој во установа за деца што паѓа на товар на родителите (Сл. весник на РМ 78/04) утврдена е цената на износ од 1.490 денари.

Имајќи го предвид соопштението 4.1.6.67 на ДЗС од 27.09.2006 година просечната нето плата исплатена во месец јули изнесува 13.430.

Колку за споредба, согласно соопштението број 4.1.23.26 на ДЗС од 21.03.2023 просечната нето плата исплатена во Јануари 2023 година изнесува 33.943.

Понатаму, последните неколку години глобалните трендови на поскапувања и инфлацијата не ја одминаа ниту нашата држава, па така, соочени сме со низа поскапувања каде што имаме големо зголемување на цените, како на енергенсите, така и на прехранбените продукти и пијалоци и на услужните дејности.

Сето горенаведено се дел од причините и факторите за зголемување на цената за престој во градинка што сметаме дека Советот на Општина Чаир треба да ја разгледа и да ја донесе.

Изработил / Përpiloi
Контролирал / Kontrollor
Одобрил / Miratoi

Sipas Ekstraktit nga Projekt-procesverbali i seancës së tetëdhjetë e tetë të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë të mbajtur më 9 tetor 2022 me numër 41-8940/2, rekomandohet këshillat e komunave që të shqyrtojnë mundësinë e rritja e tarifës për qëndrimin e fëmijëve në kopshte.

Ndryshimi i fundit në masën e kompensimit është nga viti 2004, ku me miratimin e Rregullores për ndryshimin e rregullores për përcaktimin e çmimeve të shërbimeve të ofruara nga institucioni publik për fëmijë – kopshti për fëmijë, lartësia e kompensimit për shpenzimet e qëndrimi në institucionin për fëmijë, i cili bie në barrë e prindërve (Gazeta Zyrtare e RM 78/04) konstatohet çmimi 1.490 denarë.

Duke marrë parasysh njoftimin 4.1.6.67 të ESHS-së të datës 27.09.2006, paga mesatare neto e paguar në muajin korrik është 13,430.

Për krahasim, sipas njoftimit me numër 4.1.23.26 të ESHS-së me datë 21.03.2023, paga mesatare neto e paguar në Janar 2023 është 33,943.

Për më tepër, vitet e fundit tendencat globale të rritjes së çmimeve dhe inflacionit nuk e kanë kaluar as vendin tonë, ndaj jemi përballur me një sërë rritjesh çmimesh ku kemi një rritje të madhe të çmimeve, si për energjinë, ashtu edhe për produktet ushqimore dhe pijet. dhe aktivitetet e shërbimit.

Të gjitha të lartëpërmendurat janë pjesë e arsyeve dhe faktorëve të rritjes së çmimit të qëndrimin në kopsht, të cilat ne besojmë se Këshilli i Komunës Çair duhet t'i shqyrtojë dhe miratojë.

ЈОУДГ „СНЕЖАНА“ / РРККФ „СНЕЖАНА“

Заменик -Претседател на УО

Zëvendës-Kryetar i Këshillit drejtues

Наташа Стојковска



Handwritten signature of Nataša Stojkova

Архивски знак:	0302-327
Nr. i arkivit:	
Рок на чување:	100
Алф. и нум. ред:	
03.05.23	година
у/у	
Потпис:	
Nënshkrimi	

Примено E pranuar	03-05-2023	KOMUNA E ÇAIRIT	ОПШТИНА ЧАИР
Орг. Едини. Njësia org.	Број Numër	Прилог Shtojcë	Вредност Vlera
0302	327		

ÇAYIR BELEDIYESI

KËSHILLI I KOMUNËS - СОВЕТ НА ОПШТИНАТА - BELEDIYE MECLISI

Në bazë të nenit 36 paragrafi 1 pika 15 nga Ligji për vetëqeverisje lokale ("Gazetë zyrtare e RM-së" numër 5/02), neni 191 paragrafi 2 nga ligji për mbrojtje të fëmijëve ("Gazetë zyrtare e RMV-së" nr. 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18, 104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/11, 150/22 dhe 236/22) dhe neni 26 paragrafi 1 pika 34 nga Statuti i Komunës së Çairit ("Fleta zyrtare e Komunës së Çairit" nr. 5/21), Këshilli i Komunës së Çairit në mbledhjen e **26-të** e mbajtur me datë **27.04.2023**, miratoi:

KONKLUZION

për dhënie pëlqim Vendimit për rritjen e shumës së participimit për qëndrim të fëmijëve që bie në barrë të prindërve në IPKKF "SNEZHANA" – Çair

Neni 1

Këshilli i Komunës së Çairit i dha pëlqim Vendimit për rritjen e shumës së participimit për qëndrim të fëmijëve që bie në barrë të prindërve IPKKF "SNEZHANA" – Çair.

Neni 2

Ky Konkluzion të dorëzohet deri tek IPKKF "SNEZHANA".

Neni 3

Ky Konkluzion hyn në fuqi me ditën e shpalljes në "Fletën zyrtare të Komunës së Çairit".

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02) член 20-а став 1, 2 и член 20-б став 1 од Законот за вработени во јавниот сектор („Сл. весник на РСМ“, бр. 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18, 104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/11, 150/22 и 236/22) и член 26 став 1 точка 34 од Статутот на Општина Чаир („Службен Гласник на Општина Чаир“ бр.5/21), Советот на Општината Чаир на **26-та** седница одржана на **27.04.2023** год. донесе:

ЗАКЛУЧОК

за давање согласност на Одлуката за зголемување на износот на надоместокот за трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите во ЈОУДГ "СНЕЖАНА" - Чаир

Член 1

Советот на Општина Чаир даде согласност на Одлуката за зголемување на износот на надоместокот за трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите во ЈОУДГ "СНЕЖАНА" - Чаир.

Член 2

Оваа Заклучок да се достави до ЈОУДГ "СНЕЖАНА".

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавување во „Службен Гласник на Општина Чаир“.

Numër/ Број/No 08 877/4
Prej /од/Birim 28 04.2023 година
Shkup – Скопје - Üsküp

Kryetar i Këshillit
Претседател на Советот
Belediye Meclisi Başkanı

Jetmir Asani



Бр./Nr. 0202- 360/4 од / prej 11.05.2023 година

Врз основа на член 116 став (11), и член 191 став (2) од Законот за Заштита на децата (Сл. весник на РМ 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18, 104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/11, 150/22 и 236/22), член 26 став (1) алинеја 19 од Статутот на ЈОУДГ „СНЕЖАНА“ 0101-228 од 13.12.2019 година, Заклучокот донесен од страна на Советот Општина Чаир бр.08-877/4 од 28.04.2023 Управниот Одбор на ЈОУДГ „СНЕЖАНА“ на седницата одржана на ден 11.05.2023 година донесе:

Në bazë të nenit 116 paragrafi 11, dhe neni 191 paragrafi (2) të Ligjit për mbrojtjen e fëmijëve (Gazeta Zyrtare e R. M 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25 /15, 150/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18, 104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/11, 150/22 dhe 236/22) dhe nenit 26 paragrafi (1) alineja 19 të Statutit të IKPKF "SNEZHANA" 0101-228 од 13.12.20219 , Konkluzioni i miratuar nga ana e Këshillit të Komunës Çair nr.08-877/4 nga data 28.04.2023 Këshilli Drejtues i IKPKF „Snezhana „ në seancën e mbajtur më 11.05.2023 ka miratuar:

Одлука

за измена на одлуката бр. 0202-284/2 од 10.04.2023 за зголемување на износот на надоместокот на трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите

VENDIM

Për ndryshim të vendimit nr.0202-284/2 nga data 10.04.2023 për rritjen e shumës së kompensimit për shpenzimet e qëndrimit të fëmijëve që bie barrë e prindërve

Член 1

Членот 1 од Одлуката за зголемување на износот на надоместокот на трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите бр.0202-284/2 од 10.04.2023 "Се зголемува износот на надоместокот на трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите од сегашните 1.490 ден. на 2.200 ден" СЕ МЕНУВА и гласи: Се зголемува износот на надоместокот на трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите од сегашните 1.490 ден. на 2.000 ден.

Neni 1

Neni 1 i Vendimit për rritjen e shumës së kompensimit për shpenzimet e qëndrimit të fëmijëve që bie barrë e prindërve nr.0202-284/2 datë 10.04.2023 "Rritet shuma e kompensimit për shpenzimet e qëndrimit të fëmijëve që bie barrë e prindërve nga çmimi i deritashëm 1.490 den. në 2.200 den" NDRYSHOHET dhe thotë :Rritet shuma e kompensimit për shpenzimet e qëndrimit të fëmijëve, e cila bie barrë mbi prindërit nga çmimi i deritashëm 1.490 den.në 2.000 den.

Член 2

Останатите одредби од Одлуката за зголемување на износот на надоместокот на трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите бр0202-284/2 од 10.04.2023 остануваат непроменети.

Neni 2

Dispozitat e tjera të Vendimit për rritjen e shumës së kompensimit për shpenzimet e qëndrimit të fëmijëve që bie barrë mbi prindërit nr.0202-284/2, me datë 10.04.2023 mbeten të pandryshuara.

Член 3

Оваа одлуката стапува во сила со денот на

Neni 3

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit dhe

донесувањето, а ќе почне да се применува од
месец јуни 2023 Година.

do të fillojë të zbatohet nga muaji qershor i vitit
2023

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ

ARSYETIM

Од страна на Управниот Одбор на ЈОУДГ „СНЕЖАНА“ на седницата одржана на ден **10.04.2023** беше донесена Одлука за зголемување на износот на надоместокот на трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите бр.0202-284/2 од 10.04.2023 од 1.490 ден. на 2.200 денари. Од страна на Советот на Општина Чаир беше донесен Заклучок бр. 08-877/4 од 28.04.2023 година со кој износот на надоместокот на трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите се зголемува на 2.000,00 денари. Согласно напред наведеното се одлучи како во диспозитивот на оваа Одлука

Nga ana e Këshillit Drejtues të IKPKF „SNEZHANA“ në seancën e mbajtur më 10.04.2023, u miratua Vendim për rritjen e shumës së kompensimit për shpenzimet e qëndrimit të fëmijëve që bie barrë mbi prindërit nr.0202-284/2 të datës 10.04.2023 nga 1,490 den.në 2.200 denarë.Nga ana e Këshillit të Komunës Çair u soll Konkluzion nr. 08-877/4 nga data 28.04.2023, me të cilin shuma e kompensimit për shpenzimet e qëndrimit të fëmijëve që bie barrë mbi prindërit rritet në 2.000,00 denarë. Në bazë të asaj që u tha më lart u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

ЈОУДГ „СНЕЖАНА“ / IKPKF „SNEZHANA“
Претседател на УО
Kryetar i Këshillit drejtues
Хусамет Агушовски



Јавна Општинска Установа Детска Градинка "Снежана"
Institucioni Publik Komunal Kopshti për Fëmijë "Snezhana"

ул. „Џон Кенеди“ бр. 1 Скопје | rr. "Xhon Kenedi" nr. 1

Тел/Tel: 02/2 622-454 | факс/faks: 02/2 618-431

gradinkasnezhana@gmail.com

Бр./Nr. 0202- 360/2 од / prej 11.05.2023 година

Врз основа на член 116 став 1 алинеа 11 од Законот за заштита на деца („Службен весник на РМ бр. 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18“ и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 146/19, 275/19, 311/20, 294/21, 150/22 и 236/22), согласно член 26 став 1 алинеја 19 од Статутот на Јавната општинска установа за деца – Детска градинка „Снежана“ Чаир – Скопје, **Управниот Одбор** на седницата одржана на 11.05.2023 год. ја донесе следната :

Në bazë të nenit 116 paragrafi 1 alineja 11 nga Ligji për mbrojtjen e fëmijëve („Gazeta zyrtare e RM nr. 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18“ dhe „Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë Veriore „ 104/19, 146/19, 311/20, 294/21, 150/22 dhe 236/22) dhe në bazë të nenit 26 paragrafi 1 alineja 19 nga Statuti i Institucionit publik komunal kopshti për fëmijë „Snezhana“ Çair - Shkup, **Këshilli drejtues** në mbledhjen e mbajtur me 11.05.2023 solli këtë :

ОДЛУКА

ЗА ДОНЕСУВАЊЕ ПРАВИЛНИК

за утврдување нормативи, мерила и критериуми за утврдување на надоместок – цена на услугите што паѓа на товар на родителите во ЈОУДГ „СНЕЖАНА“

Член 1

Се Донесува ПРАВИЛНИК за утврдување нормативи, мерила и критериуми за утврдување на надоместок – цена на услугите што паѓа на товар на родителите во ЈОУДГ „СНЕЖАНА“

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето .

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ

Врз основа на предлог одлуката на УО за зголемување на износот на надоместокот на трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите се донесе Заклучок

VENDIM

PËR SJELLJE TË R R E G U L L O R E S për përcaktimin e normativave, përmasave dhe kriterëve për përcaktimin e kompensimit – çmimi i shërbimeve që bie në barë të prindërve në IPKKF “SNEZHANA”

Neni 1

Miratohet R R E G U L L O R E për përcaktimin e normativave, përmasave dhe kriterëve për përcaktimin e kompensimit – çmimi i shërbimeve që bie në barë të prindërve në IPKKF “SNEZHANA”

Neni 2

Ky Vendim hyn në fuqi me ditën e miratimit.

S Q A R I M

Në bazë të propozim vendimit të KD për rritjen e masës së kompensimit për shpenzimet e qëndrimit të fëmijëve që bie barrë e prindërve, u soll konkluzion për

за давање согласност на Одлуката за зголемување на износот на надоместокот на трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите во ЈОУДГ „Снежана“, на 28.04.2023.

Врз основа на член 191 став 2,3, и 4 од ЗДЗ. -Цените на услугите што ги дава јавната установа за деца основана од општината и градот Скопје, односно од општината и општината во градот Скопје и износот на надоместок на трошоците за престој во јавната установа за деца што паѓа на товар на родителите чии деца ги користат нивните услуги, ги утврдува советот на основачот на предлог на управниот одбор на јавната установа за деца.

- Основ за уплата на родителите е цената на програмата во која е вклучено детето.

-Со стандардите и нормативите за вршење на дејноста ќе се утврдат нормативи, мерила и критериуми за утврдување на надоместок - цена на услугите на јавната установа за деца.

Заради горенаведеното УО донесува Правилник за утврдување нормативи, мерила и критериуми за утврдување на надоместок – цена на услугите што паѓа на товар на родителите во ЈОУДГ „СНЕЖАНА“

dhënjë pëlqim Vendimit për rritjen e shumëс së participimit për qëndrim të fëmijëve që bie në barrë të prindërve në IKPKF „Snezhana,, me datë 28.04.2023.

Në bazë të nenit 191 paragrafi 2,3, dhe 4 nga LBF - Çmimet e shërbimeve të ofruara nga institucioni publik për fëmijë i themeluar nga komuna dhe qyteti i Shkupit, gjegjësisht nga komuna dhe komuna në qytetin e Shkupit dhe lartësia e kompensimit për shpenzimet e qëndrimit në institucionin publik për fëmijë. që bie barrë mbi prindërit, fëmijët e të cilëve përdorin shërbimet e tyre, caktohen nga këshilli i themeluesit me propozimin e këshillit drejtues të institucionit publik për fëmijë.

Baza e pagesës së prindërve është çmimi i programit në të cilin përfshihet fëmija.

- Me standardet dhe rregulloret për kryerjen e veprimtarisë do të përcaktohen normat, standardet dhe kriteret për përcaktimin e kompensimit - çmimit të shërbimeve të institucionit publik për fëmijë.

Për shkak të thënies së lartëpërmendur, KD miraton Rregulloren për përcaktimin e normave, standardeve dhe kriterëve për përcaktimin e kompensimit - çmimi i shërbimeve që bie barrë mbi prindërit në IKPKF "SNEZHANA".

ЈОУДГ „СНЕЖАНА“ / ІРККF „SNEZHANA“

Претседател на УО /Kryetar i Këshillit drejtues

Хусамет Агушовски



Бр./Nr. 0101-359 од / prej 09.05.2023 година

Врз основа на член 191 став (2), (3) и (4) од Законот за заштита на деца (Сл. весник на РМ 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18, 104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/11, 150/22 и 236/22), согласно Заклучокот на Советот на Општина Чаир за давање согласност на Одлуката за зголемување на износот на надоместокот за трошоците за престој на деца што паѓа на товар на родителите во ЈОУДГ „СНЕЖАНА“ Чаир Скопје број 08-877/4 од 28.04.2023 година и член 26 став (1) алинеја 19 од Статутот на ЈОУДГ „СНЕЖАНА“ 0101-228 од 13.12.2019 година Управниот Одбор на ЈОУДГ „СНЕЖАНА“ на седницата одржана на ден 11.05.2023 донесе

Në bazë të nënit 191 paragrafi (2), (3) dhe (4) të Ligjit për mbrojtjen e fëmijëve ("Gz. Zyrtare e RM" nr. 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18, 104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/11, 150/22 dhe 236/22), në pajtim me Konkluzionin e Këshillit të Komunës së Çairit për dhënie të pëlqimit të Vendimit për rritjen e shumës së kompensimit për shpenzimet për qëndrim të fëmijëve që bie në barë të prindërve në IPKKF "SNEZHANA" Çair Shkup numër 08-877/4 të datës 28.04.2023 dhe neni 26 paragrafi (1) alineja 19 nga Statuti i IPKKF "SNEZHANA" 0101-228 të datës 13.12.2019 Këshilli Drejtues i IPKKF "SNEZHANA" në mbledhjen e mbajtur më datë 11.05.2023 miratoi

П РА В И Л Н И К

за утврдување нормативи, мерила и критериуми за утврдување на надоместок – цена на услугите што паѓа на товар на родителите во ЈОУДГ „СНЕЖАНА“

Член 1

Со овој Правилник се утврдува цената на услугите која паѓа на товар на родителите (корисниците на услугите) како и нормативи, мерила и критериуми за утврдување на висината на надоместокот.

Член 2

ВИДОВИ УСЛУГИ

Програма во која е вклучено детето може да биде

- Целодневен престој
- Полудневен престој

Програмата за целодневен престој трае 9-11 часа, најдоцна до 17:30 часот и вклучува четири obroka
Програмата за полудневен престој трае до 4 часа, најдоцна до 11:30 часот и вклучува еден оброк (доручек) и важи само за деца на возраст над 2 години.

R R E G U L L O R E

për përcaktimin e normativave, përmasave dhe kriterëve për përcaktimin e kompensimit – çmimi i shërbimeve që bie në barë të prindërve në IPKKF "SNEZHANA"

Neni 1

Me këtë Rregullore përcaktohet çmimi i shërbimeve i cili bie në barë të prindërve (shfrytëzues i shërbimeve) si dhe normativa, përmasa dhe kriterë për përcaktimin e lartësisë së kompensimit.

Neni 2

LLOJET E SHËRBIMEVE

Programi në të cilin përfshihet fëmija mund të jetë

- Qëndrim gjithë ditor
- Qëndrim gjysmë ditor

Programi për qëndrim gjithë ditor zgjat 9-11 orë, më së voni deri më ora 17:30 dhe përfshin katër vakte
Programi për qëndrim gjysmë ditor zgjat 4 orë, më së voni deri më ora 11:30 dhe përfshin një vakt (mëngjesin) dhe vlen vetëm për fëmijë të moshës mbi 2 vjeçare

а програмите кои ги нуди градинката одлучува Управниот Одбор.

Приемот на децата вклучени во програмата за целодневен престој е најдоцна до 08:15 часот.

Приемот на децата вклучени во програмата за полудневен престој е најдоцна до 07:30 часот.

Член 3

ЦЕНА НА УСЛУГИТЕ

Корисникот на услугата за програмата од членот 2 на овој Правилник во која е вклучено детето плаќа 2.000 денари на име „Прием на дете“ без разлика на програмата која ја одбрал.

Износот од став (1) на овој член корисникот е должен да го плати пред да потпише договор за користење на услугите и пред да започне да ги користи услугите.

Корисникот на услугата нема обврска да ја плати последната издадена сметка од страна на давателот на услугата.

Со средствата од став (1) на овој член давателот на услугата е должен да обезбеди материјали потребни за досието на детето.

Член 4

Цената на услугата која ја плаќа корисникот на услугата се состои од материјален (фиксен) трошок и трошок за престој.

Цената на услугата која ја плаќа корисникот на услугата претставува збир на материјалниот трошок и трошокот за престој.

Член 5

Целодневен и полудневен престој

Корисникот на услугата кој ја избрал програмата за целодневен престој плаќа 2.000 денари месечно, 65% од трошокот од ставот (1) на овој член претставува трошок за престој, а 35% од трошокот од ставот (1) на овој член претставува материјален (фиксен) трошок.

Согласно ставот (2) на овој член трошокот за престој за целодневен престој изнесува 1.300 денари месечно, а фиксниот материјален трошок за целодневен престој изнесува 700 денари месечно.

Корисникот на услугата кој ја избрал програмата за полудневен престој плаќа 1.400 денари месечно.

65% од трошокот од ставот (1) на овој член претставува трошок за престој, а 35% од трошокот од ставот (1) на овој член претставува материјален (фиксен) трошок.

Согласно ставот (2) на овој член трошокот за

Për programet të cilat i ofron kopshti për fëmijë vendos Këshilli Drejtues.

Pranimi i nxënësve të përfshirë në programin për qëndrim gjithë ditor është më së voni deri më ora 08:15.

Pranimi i nxënësve të përfshirë në programin për qëndrim gjysmë ditor është më së voni deri më ora 07:30.

Neni 3

ÇMIMET E SHËRBIMEVE

Shfrytëzuesi i shërbimit për programin nga neni 3 i kësaj Rregulloreje, në të cilin është i përfshirë fëmija, paguan 2000 denarë në emër të "Pranimi i fëmijës" pa marë bparasysh programin të cilin e ka zgjedh.

Shumën nga paragrafi (1) i këtij neni shfrytëzuesi është i detyruar të paguajë para nënshkrimit të kontratës për shfrytëzimin e shërbimeve dhe para se të fillon të shfrytëzoj shërbimet.

Shfrytëzuesi i shërbimit nuk ka obligim të bën pagesën e llogarisë së fundit të dhënë nga ana e dhënësit për shërbimet.

Me mjetet nga paragrafi (1) i këtij neni, ofruesi i shërbimit është i detyruar të sigurojë materialet e nevojshme për dosjen e fëmijës.

Neni 4

Çmimi i shërbimit të cilin e paguan shfrytëzuesi i shërbimit përbëhet nga shpenzimet materiale (fiks) dhe shpenzimet për qëndrim.

Çmimi i shërbimit të cilin e paguan shfrytëzuesi i shërbimit paraqet shumën e shpenzimit material dhe shpenzimit për qëndrim.

Neni 5

Qëndrimi gjithë ditor dhe gjysmë ditor

Shfrytëzuesi i shërbimit që ka zgjedhur programin për qëndrim gjithë ditor paguan 2000 denarë në muaj.

65% e shpenzimit nga paragrafi (1) i këtij neni paraqet shpenzim për qëndrim, ndërsa 35% e shpenzimit nga paragrafi (1) i këtij neni paraqet shpenzim material (fiks).

Në pajtim me paragrafit (2) të këtij neni, shpenzimi për qëndrim gjithë ditor është 1.300 denarë në muaj, ndërsa shpenzimi fiks material për qëndrim gjithë ditor është 700 denarë në muaj.

Shfrytëzuesi i shërbimit që ka zgjedhur programin për qëndrim gjysmë ditor paguan 1.400 denarë në muaj.

65% e shpenzimit nga paragrafi (1) i këtij neni paraqet shpenzim për qëndrim, ndërsa 35% e shpenzimit nga paragrafi (1) i këtij neni paraqet shpenzim material (fiks).

Në pajtim me paragrafit (2) të këtij neni, shpenzimi për

престој за полудневен престој изнесува 910 денари месечно, а фиксниот материјален трошок за полудневен престој изнесува 490 денари месечно.

Член 6

НАЧИН НА ПРЕСМЕТКА И ОДБИВАЊЕ НА ОТСУСТВО

Доколку детето е отсутно без прекин и во континуитет шест и повеќе работни дена во текот на месецот во тој случај му се одбиваат 100% од трошоците за престој од шестиот ден натаму додека трае континуираното отсуство, вклучувајќи го и шестиот ден од континуираното отсуство, во пресметката за месецот во кој детето посетувало градинка.

Доколку отсуството е со прекин и нема континуитет од шест и повеќе работни дена во текот на месецот корисникот на услугата за деновите отсуство плаќа 100% од трошокот за престој.

По исклучок од ставовите (1) и (2) на овој член, доколку детето е присутно три и помалку работни денови во месецот, односно воопшто не ги користело услугите корисникот на услугата го плаќа само материјалниот (фиксен) трошок.

Под работни денови се подразбираат деновите од понеделник до петок.

За деновите кога објектите на установата не работат предизвикани од објективни причини (временски непогоди, зарази, епидемии) корисниците на услугите го плаќаат само материјалниот (фиксниот) трошок.

Член 7

Правата и обврските на градинката и корисникот на услугите се уредуваат со договор, со кој особено се регулираат меѓусебните односи на давателот и корисникот на услугата, квалитетот на услугата, начинот на плаќање, изборот на програмата, должината на престојот на детето како и други прашања поврзани со заштитата на детето.

Член 8

Корисникот ги добива сметките (фактурите) за услугите кои ги користи најдоцна до петтиот ден во месец за услугата добиена во претходниот месец.

Корисникот на услугата е должен сметката да ја плати најдоцна до дваесеттиот ден во месецот.

Корисникот на услугата е должен сметката да ја подигне од групата каде што детето посетува градинка.

Сметката (фактурата) се издава на A4 формат и ги

қëndrim gjysmë ditor është 910 denarë në muaj, ndërsa shpenzimi fiks material për qëndrim gjysmë ditor është 490 denarë në muaj.

Neni 6

MËNYRA E LLOGARITJES DHE ZBRITJE PËR MUNGESË

Nëse fëmija mungon pa ndërprerje dhe në vazhdimësi gjashtë ose më shumë ditë pune gjatë muajit, në atë rast, 100% e shpenzimeve të qëndrimit do t'i zbriten nga dita e gjashtë e më tej derisa zgjat mungesa e vazhdueshme, duke përfshirë ditën e gjashtë nga mungesa e vazhdueshme, në llogaritjen për muajin në të cilin fëmija ka ndjekur kopshtin.

Nëse mungesa ndërpritet dhe nuk ka vazhdimësi prej gjashtë e më shumë ditë pune gjatë muajit, shfrytëzuesi i shërbimit për ditët që mungon paguan 100% të shpenzimit për qëndrim.

Me përjashtim të paragrafëve (1) dhe (2) të këtij neni, nëse fëmija është i pranishëm tre ose më pak ditë pune në muaj, përkatësisht nuk i ka shfrytëzuar fare shërbimet, përdoruesi i shërbimit paguan vetëm shpenzimin materiale (fiks).

Me fjalën ditë pune nënkuptohen ditët nga e hëna deri të premten.

Për ditët kur objektet e institucionit nuk funksionojnë për arsye objektive (fatkeqësi natyrore, infeksione, epidemi), shfrytëzuesi i shërbimeve paguanjē vetëm shpenzimin material (fiks).

Neni 7

Të drejtat dhe detyrimet e kopshtit dhe shfrytëzuesit të shërbimeve rregullohen me kontratë, e cila në veçanti rregullon marrëdhëniet e ndërsjella ndërmjet ofruesit dhe shfrytëzuesit të shërbimit, cilësinë e shërbimit, mënyrën e pagesës, zgjedhjen e programin, kohëzgjatjen e qëndrimit të fëmijës si dhe çështje të tjera të lidhura me mbrojtjen e fëmijës.

Neni 8

Shfrytëzuesi i merr llogaritë (faturat) për shërbimet që i shfrytëzon jo më vonë se dita e pestë e muajit për shërbimin e marrë në muajin paraparak.

Shfrytëzuesi i shërbimit është i detyruar të paguajë faturën jo më vonë se dita e njëzetë e muajit.

Shfrytëzuesi i shërbimit është i detyruar të merr faturën nga grupi ku fëmija ndjek kopshtin.

Llogaria (fatura) jepet në format A4 dhe i përmban këto

одржи следните елементи:

- Назив на градинката
- Седиште на градинката
- Телефонски број на градинката
- Даночен број на градинката
- Број на фактура
- Датум на издавање
- Рок на плаќање
- Износ на фактурата
- Опис
- Име и презиме на корисникот на услугата
- Адреса на корисникот на услугата
- Име и презиме на детето

Член 9

ОТПИС НА ДЕТЕ – РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОР

Договорот за права и обврски се раскинува еднострано од страна на Давателот на услугата во случај

- Доколку корисникот на услугата на денот на раскинувањето на Договорот има 2 (две) достасани неплатени сметки.

Договорот за права и обврски се раскинува спогодбено на барање на корисникот на услугите.

Барањето од став (2) на овој член барателот го поднесува електронски или по писмен пат до архивата на давателот на услугите.

По однос на барањето решава директорот на установата во рок од 15 (петнаесет) дена од денот на поднесувањето на барањето, за што директорот носи решение и веднаш се известува барателот по електронски или писмен пат. Во прилог на решението се доставува доказ од сметководствена евиденција.

Договорот може да биде раскинат по спогодбен пат само во случај кога барателот, односно корисникот на услугите нема долг кон давателот на услугата.

Во случај кога барателот има долг се известува да го подмири долгот и да достави доказ за подмирен долг.

Долгот кој не е наплатен до денот на еднострано раскинување на Договорот, должникот е должен да

elemente:

- Emri i kopshtit
- Selia e kopshtit
- Numri i telefonit të kopshtit
- Numri tatimor i kopshtit
- Numri i faturës
- Data e dhënies
- Afati i pagesës
- Shuma e faturës
- Përshkrimi
- Emri dhe mbiemri i shfrytëzuesit të shërbimit
- Adresa e shfrytëzuesit të shërbimit
- Emri dhe mbiemri i fëmijës

Neni 9

ÇREGJISTRIM I FËMIJËS – NDËRPRERJA E KONTRATËS

Kontrata për të drejtat dhe detyrimet ndërpritet në mënyrë të njëanshme nga ana e Ofruesit të shërbimeve në rast.

- Nëse shfrytëzuesi i shërbimit në ditën e ndërprerjes së Kontratës ka 2 (dy) fatura të papaguara.

Kontrata për të drejtat dhe detyrimet ndërpritet me marrëveshje me kërkesë të shfrytëzuesit të shërbimeve.

Kërkesën nga paragrafi (2) i këtij neni, kërkuuesi e dorëzon në mënyrë elektronike ose me shkrim në arkivin e ofruesit të shërbimeve.

Në lidhje me kërkesën vendos drejtori i institucionit brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga dita e dorëzimit të kërkesës, për të cilën drejtori merr aktvendim dhe kërkuuesi njoftohet menjëherë në mënyrë elektronike ose me shkrim. Në shtojcë të aktvendimit dorëzohen edhe dëshmitë nga evidenca e kontabilitetit.

Kontrata mund të ndërpritet në mënyrë të marrëveshjes vetëm në rast kur kërkuuesi, gjegjësisht shfrytëzuesi i shërbimeve nuk ka borxh ndaj dhënësit të shërbimit.

Në rast kur kërkuuesi ka borxh njoftohet që ta shlyejë borxhin dhe të dorëzojë dëshmi për borxhin e shlyer.

Borxhin i cili nuk është paguar deri në datën e ndërprerjes së njëanshme të Kontratës, debitori është i

о плати, а давателот на услугата е должен да го наплати преку надлежни органи (адвокат, нотар, извршител).

Ценејќи ги доказите од сметководствената евиденција, како и доказите за присуство на деца Договорот еднострано се раскинува од страна на директорот, за што директорот носи решение.

При спогодбено раскинување на договорот барателот/корисникот на услугата е должен да ги подмири сите сметки кои ги должи до денот на поднесувањето на барањето, вклучително и за месецот во кој е поднесено барањето, без разлика дали детето користело услуги.

При еднострано раскинување на договорот барателот/корисникот на услугата е должен да ги подмири сите сметки кои ги должи до денот на донесувањето на решението, вклучително и за месецот во кој е поднесено барањето, без разлика дали детето користело услуги.

Со денот на донесување на решение за раскинување на договорот, еднострано или спогодбено, престануваат да важат правата и обврските меѓу двата субјекти.

detyruar ta paguajë, ndërsa ofruesi i shërbimit është i detyruar ta paguajë nëpërmjet organeve kompetente (avokat, noter, përmbarues).

Duke vlerësuar dëshmitë e evidencës së kontabilitetit, si dhe dëshmitë e prezencës së fëmijëve, Kontrata përfundon në mënyrë të njëanshme nga Drejtori, për të cilin drejtori miraton aktvendim.

Gjatë ndërprerjes me marrëveshje të kontratës, kërkuessi/shfrytëzuesi i shërbimit do të jetë i detyruar të paguajë të gjitha llogaritë që i ka për obligim deri në ditën e dorëzimit të kërkesës, përfshirë edhe për muajin në të cilin është dorëzuar kërkesa, nëse fëmija ka shfrytëzuar shërbime.

Gjatë ndërprerjes së njëanshme të kontratës, kërkuessi/shfrytëzuesi i shërbimit do të jetë i detyruar të paguajë të gjitha llogaritë që i ka për obligim deri në ditën e miratimit të aktvendimit, përfshirë edhe për muajin në të cilin është dorëzuar kërkesa, nëse fëmija ka shfrytëzuar shërbime.

Me ditën e miratimit të aktvendimit për ndërprerje të kontratës, të njëanshme ose me marrëveshje, pushon së vlejuri të drejtat dhe detyrimet mes subjekteve.

Член 10

ПРИВРЕМЕН ПРЕКИН НА ДОГОВОР

Давателот на услугата има право да направи привремен прекин на услугите во следните случаи

- Доколку корисникот на услугите западне во долг за две неплатени достасани фактури
- Доколку детето е отсутно континуирано повеќе од 50 (педесет) дена, а корисникот на услугите не доставувил потврда од матичен лекар за здравствената состојба на детето на денот кога детето ќе започнува да ги користи услугите на градинката.
- Доколку детето се носи неуредно и валкано без запазување на основните хигиенски навики.
- Доколку детето покажува знаци и симптоми на болест и настинка

Давателот на услугата за привремениот прекин од став (1) алинеја 1 на овој член го известува

Neni 10

NDËRPRERJA E PËRKOHSHME E KONTRATËS

Ofruesi i shërbimit ka të drejtë të bëjë një ndërprerje të përkohshme të shërbimeve në këto raste

- Nëse shfrytëzuesi i shërbimit është në borxh për dy fatura të arritura të papaguara
- Nëse fëmija mungon vazhdimisht për më shumë se 50 (pesëdhjetë) ditë, ndërsa shfrytëzuesi i shërbimit nuk ka dorëzuar vërtetim nga mjeku амë për shëndetin e fëmijës në ditën kur fëmija fillon ti shfrytëzojë shërbimet e kopshtit.
- Nëse fëmija është i veshur i pa rregulluar dhe i ndyrë pa u kujdesur në shprehitë bazë të higjienës.
- Nëse fëmija tregon shenja dhe simptoma të sëmundjes dhe ftohjes

Ofruesi i shërbimit për ndërprerje të përkohshme nga paragrafi (1) alineja 1 i këtij neni e njofton

корисникот на услугата најмалку три дена пред настапување на причината за привремен прекин на услугата и тоа телефонски, по електронска пошта или на лице место.

Давателот на услугата за привремениот прекин за случаите од став (1) алинеја 2, 3 и 4 на овој член го известува корисникот на услугата веднаш на лице место.

Привремениот прекин на услугата престанува со престанување на постоење на причината за истиот.

Член 11

ОДОБРЕНИЈА И ПОПУСТИ

На корисник на услугата му следува попуст во следните случаи :

- Децата кои ги користат услугите за престој во ЈОУДГ „СНЕЖАНА“, а се деца на самохрани родители со еден жив родител се одобрува попуст од 100% од надоместокот на трошок што паѓа на товар на родителите.
- Доколку корисникот на услугата истовремено носи три и повеќе деца во градинката на корисникот на услугата му се одобрува попуст од 50% за третото (четвртото, петтото) дете од надоместокот на трошок што паѓа на товар на родителите.
- Доколку еден од родителите издржува казна затвор на корисникот на услугата му се одобрува попуст од 100% од надоместокот на трошок што паѓа на товар на родителите.
- Доколку детето за времето додека е запишано во градинка е подложно на оперативен зафат од животозагрозувачки карактер на корисникот на услугата му се одобрува попуст од 100% од надоместокот на трошок што паѓа на товар на родителите.

Одобрениите попусти од ставот (1) на овој член меѓусебно не се исклучуваат.

Одобрениите попусти траат додека трае причината за истите.

Член 12

За одобренјата и попустите од член 11 на овој правилник решава директорот на установата во рок од 10 дена, на предлог на Комисијата за прием на деца, а по поднесено барање на корисникот на

shfrytëzuesin e shërbimit të paktën tre ditë para paraqitjes së arsyes për ndërprerje të përkohshme të shërbimit dhe atë me telefon, me postë elektronike ose në vend .

Ofruesi i shërbimit për ndërprerje të përkohshme për rastet nga paragrafi (1) alineja 2, 3 dhe 4 të këtij neni e njofton shfrytëzuesin e shërbimit menjëherë në vend.

Ndërprerja e përkohshme e shërbimit ndërpritet me ndërprerjen e ekzistimit të arsyes për të njëjtin.

Neni 11

MIRATIMET DHE ZBRITJET

Shfrytëzuesit të shërbimit i takon zbritje në këto raste:

- Fëmijëve të cilët i shfrytëzojnë shërbimet për qëndrim në IPKKF “SNEZHANA” ndërsa janë fëmijë të prindërve vetushqyes me një prind të vetëm i lejohet zbritje prej 100% nga kompensimi i shpenzimit që bie në barë të prindit.
- Nëse shfrytëzuesi i shërbimit mbart tre ose më shumë fëmijë në kopshtin, shfrytëzuesit të shërbimit i lejohet zbritje prej 50% për fëmijën e tretë (të katërt, të pestë) nga kompensimi i shpenzimit që bie në barë të prindit.
- Nëse njëri prej prindërve vuan dënimin me burg për shfrytëzuesit të shërbimit i lejohet zbritje 100% nga kompensimi i shpenzimit që bie në barë të prindit.
- Nëse fëmija gjatë kohës kur është regjistruar në kopshtin e fëmijëve i nënshtrohet një operacioni të karakterit për rrezik jetësor shfrytëzuesit të shërbimit i lejohet zbritje 100% nga kompensimi i shpenzimit që bie në barë të prindit.

Zbritjet e lejuara nga paragrafi (1) i këtij neni në mes veti nuk përjashtohen.

Zbritjet e lejuara zgjasin derisa zgjatë arsyeja për të njëjtin.

Neni 12

Për miratimet dhe zbritjet nga neni 11 i kësaj rregullore vendos drejtori i institucionit në afat prej 10 dite, me propozim të Komisionit për pranim të fëmijëve, ndërsa

слугата.

За одобренјата и попустите од член 11 на овој правилник корисникот на услугата е должен до Комисијата да достави соодветна валидна документација од надлежна институција.

Подносителот на барање – родител/старател за остварување на правото на партиципација од став 1 алинеа 1 на член 11, приложува

- Фотокопија од матична книга на починатите(оригиналот на увид)

Подносителот на барање – родител/старател за остварување на правото на партиципација од став 1, алинеа 3 и 4 на член 11, приложува

- Валиден документ од надлежна институција

Документот од ставот (4) на овој член корисникот на попустот го доставува на секои шест месеци, односно додека трае причината за попустот.

Доколку корисникот на услугата не го достави документот од ставот 5 на овој член престанува да важи попустот.

За решенијата на директорот кои се поврзани со член 12 на овој правилник директорот го известува управниот одбор на градинката на првата наредна седница.

Член 13

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

За прашањата што не се уредени со овој правилник важат прописите од областа на заштитата на детето како и други прописи од законодавството на РС Македонија.

Член 14

Овој правилник може да се измени и дополни на начин и постапка како и при неговото донесување.

me dorëzim të kërkesës të shfrytëzuesit të shërbimit.

Për miratimet dhe zbritjet nga neni 11 i kësaj rregullore shfrytëzuesi i shërbimeve është i detyruar që deri te Komisioni të dorëzojë dokumentacion valid përkatës nga institucioni kompetent.

Parashtruesi i kërkesës - prindi/kujdestari për realizimin e të drejtës së participimit nga paragrafi 1 alineja 1 i nenit 11, parashtron

- Fotokopje nga libri amë i të vdekurve (original në këqyrje)

Parashtruesi i kërkesës - prindi/kujdestari për realizimin e të drejtës së participimit nga paragrafi 1 alineja 3 dhe 4 i nenit 11, parashtron

- Dokument valid nga institucioni kompetent

Dokumentin nga paragrafi (4) i këtij neni shfrytëzuesi i zbritjes e dorëzon secilin gjashtë muaj, gjegjësisht derisa zgjatë arsyeja për zbritjen.

Nëse shfrytëzuesi i zbritjes nuk e dorëzon dokumentin nga paragrafi 5 i këtij neni ndërpritet të vlejë zbritja.

Për vendimet e drejtorit të cilët janë të lidhura me nenin 12 të kësaj rregullore, drejtori e njofton këshillin drejtues të kopshtit në mbledhjen e ardhshme të parë.

Neni 13

DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

KALIMTARE DHE

Për çështjet të cilat nuk janë rregulluar me këtë rregullore vlejné dispozitat nga fusha e mbrojtjes së fëmijës si dhe dispozitat tjera nga legjislacioni i RM së Veriut.

Neni 14

Kjo rregullore mund të ndryshohet dhe plotësohet në mënyrë dhe procedurë sikurse gjatë miratimit të saj.

Овој правилник важи и за сите постоечки корисници на услугите кои имаат склучено договор за регулирање на правата и обврските меѓу градинката и корисникот на услугите.

Сите постоечки корисници кои не ги прифаќаат правата и обврските од овој правилник имаат право со изјава да го раскинат постоечкиот договор, односно да го отпишат своето дете, доколку е подмиран долгот кон градинката, во рок од 15 дена од денот на влегување во сила на овој правилник.

Сите постоечки корисници се должни во рок од 60 дена од денот на влегување во сила на овој правилник да потпишат нов договор за користење на услугите.

За секој корисник на услугата кој не постапил по став (2) или (3) од овој член ќе се применува одредбата од став (1) на овој член.

Овој правилник влегува во сила со денот на негово донесување, а ќе се применува од 01.06.2023 година, односно за сметката за присуство на детето во месец јуни која корисниците ќе ја добијат во месец јули.

Kjo rregullore vlen edhe për të gjithë shfrytëzuesit ekzistues të shërbimeve të cilët kanë lidhur kontratë për rregullimin e të drejtave dhe detyrimeve në mes kopshtit dhe shfrytëzuesit të shërbimeve.

Të gjithë shfrytëzuesit ekzistues të cilët nuk i pranojnë të drejtat dhe detyrimet nga kjo rregullore kanë të drejtë me deklaratë që ta ndërpresin kontratën ekzistuese, gjegjësisht ta çregjistrojnë fëmijën e tyre, nëse është shlyer borxhi ndaj kopshtit, në afat prej 15 dite nga dita e hyrjes në fuqi të kësaj rregullore.

Të gjithë shfrytëzuesit ekzistues janë të obliguar në afat prej 60 dite nga dita e hyrjes në fuqi të kësaj rregullore të nënshkruajnë kontratë të re për shfrytëzimin e shërbimeve.

Për secilin shfrytëzues i cili nuk ka vepruar në bazë të paragrafi (2) ose (3) të këtij neni do të zbatohet dispozita nga paragrafi (1) i këtij neni

Kjo rregullore hyn në fuqi me ditën e miratimit të saj, ndërsa do të zbatohet nga data 01.06.2023, gjegjësisht për faturën për qëndrimin e fëmijës në muajin qershor të cilën shfrytëzuesi do ta marrë në muajin korrik.

ЈОУДГ „СНЕЖАНА“ - IPKKF „SNEZHANA“

Претседател на УО - Kryetar I KD

Хусамет Агушовски – Husamet Agushovski

